

Specyfikacja zadania

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonywanie bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w obiekcie Hali Widowiskowo-Sportowej przy ul. Sienkiewicza 3 w Świeciu w formie ochrony stałej w oparciu o system monitoringu zewnętrznego i wewnętrznego.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zapewni na każdej zmianie jednego pracownika ochrony

Okres świadczenia usługi: 16.01.2020r. godz. 15⁰⁰ – 15.01.2021r. godz. 7⁰⁰ – szczegółowy harmonogram zmian znajduje się w Załączniku nr 4.

I. Zakres ochrony fizycznej:

1. Zakres ochrony obejmuje ochronę mienia, polegającą w szczególności na działaniach zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także działaniach przeciwdziałających powstaniu szkody w tym mieniu, pożaru, zalania itp. oraz nie dopuszczeniu do wstępu osób nieupoważnionych na teren chroniony w zakresie ustalonym przez strony w regulaminie służby dla chronionego obiektu.
2. Zakres ochrony obejmuje pełnienie służby porządkowej w kompleksie sportowym przy ul. Sienkiewicza 3 w Świeciu. Służba porządkowa zapewnia utrzymanie spokoju i porządku w czasie pracy obiektu, zapewnia bezpieczeństwo pracowników i klientów obiektu oraz zapobiega bezprawnym atakom na wymienione osoby w czasie pracy obiektu chronionego.
3. Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:
 - a) od chwili rozpoczęcia, w trakcie trwania i zakończenia dyżuru w obiekcie należy dokonać sprawdzenia stanu bezpieczeństwa (zamknięcia, oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego, instalacji sanitarnych, CO, p.poż. i innych urządzeń znajdujących się w obiekcie chronionym);
 - b) niezwłocznie powiadomić upoważnionych pracowników Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku niewłaściwego zabezpieczenia obiektu lub uszkodzeniach instalacji i urządzeń w obiekcie;
 - c) dokonywanie obchodów obiektu w czasie dyżuru z wpisami do książki dyżurów;
 - d) podejmowanie wszelkich działań przewidzianych i dopuszczalnych prawem w przypadku stwierdzenia próby włamania lub ataku na chronione mienie lub osobę.
 - e) wydalenie z chronionego obiektu osób zakłócających porządek, w szczególności zachowujących się wulgarnie, awanturniczo, będących pod wpływem alkoholu.
 - f) Bieżąca obsługa monitoringu

Ochrona w obiekcie realizowana będzie w szczególności poprzez:

- sprawdzenie czy w obiekcie nie pozostały osoby nieuprawnione,
- prowadzenie według zasad ustalonych z Zamawiającym ewidencji osób upoważnionych do pozostawania w obiekcie,
- dbałość o bezpieczeństwo pożarowe,
- niezwłoczne powiadamianie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o stwierdzonych próbach włamania, nie zabezpieczenia obiektu, wypadkach losowych,
- podjęcie interwencji zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom kierowanym przeciwko chronionym osobom i mieniu,
- sprawdzanie stanu zabezpieczenia, oświetlenia zewnętrznego, instalacji sanitarnych, p.poż, CO i innych znajdujących się w obiekcie,
- sprawdzanie każdego wieczoru bezpośrednio po zamknięciu pomieszczenia kręgielni stanu czystości bezpośredniego otoczenia hali, tj. chodnika prowadzącego do dwóch wejść głównych oraz traktu przy oszklonej części budynku oraz zgłaszanie pracownikom kręgielni rażących zabrudzeń spowodowanych przez klientów lokalu – potwierdzonych w dzienniku służby,
- sprawdzanie zamknięć i stanu oszklenia na terenie kompleksu,
- wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń,
- ścisłą współpracę z prezesem spółki i służbami porządkowymi w czasie imprez sportowych, w tym meczów odbywających się na terenie obiektu

Uwaga! Zamawiający zastrzega sobie szczegółowy harmonogram świadczonych usług zawarty w załączonym terminarzu. W godzinach nieobjętych usługą, stanowisko pracownika ochrony/recepcji zajmie pracownik spółki Vistula-Park Świecie, wyznaczony przez Zamawiającego. Przekazanie zmian pomiędzy pracownikami Wykonawcy a Zamawiającego będzie następować każdorazowo poprzez dokonanie wpisu do dziennika zmian. W przypadku jakichkolwiek uwag po przejęciu zmiany przez pracownika Wykonawcy, zobowiązany jest on do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu do sekretariatu hali.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin wynikających z harmonogramu.

II. Ochrona elektroniczna – monitoring Hali widowiskowo-Sportowej w Świeciu

Elektroniczna ochrona wyżej wymienionego obiektu przed kradzieżą i włamaniem wykonywana jest poprzez monitorowanie sygnałów pochodzących z systemów alarmowych już zainstalowanych w wyżej wymienionym obiekcie.

1. Monitorowanie sygnałów alarmowych w obiekcie polegać będzie na przyjmowaniu przez Wykonawcę sygnałów alarmowych i przekazywaniu odpowiadających tym sygnałom informacji wskazanych przez Zamawiającego osobom zwanym dalej odbiorcami oraz Policji.
2. Elektroniczna ochrona obiektu trwa przez całą dobę w każdy dzień roku trwania umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego do obsługi systemów alarmowych, co pozostanie stwierdzone na piśmie wraz z podpisem przeszkolonej osoby oraz monitoringu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przekazywania niezwłocznie odbiorcom informacji o spowodowanym alarmie oraz natychmiastowego wysłania do obiektu grupy interwencyjnej nie później niż 15 minut od wystania sygnału,
 - b) zawiadomienia niezwłocznie Policji o spowodowanym alarmie,
 - c) przerwania przestępczej działalności, podjęcia czynności w rejonie obiektu w celu usunięcia sprawców, zabezpieczenia obiektu – bez wychodzenia na jego teren – do czasu przybycia Policji lub przedstawiciela Zamawiającego,
 - d) zabezpieczenie trwa do czasu przybycia Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu każdego przypadku bądź jakiegokolwiek innej niesprawności łącza telefonicznego, wykrytego przez stację monitorującą, mających wpływ na monitorowanie systemu alarmowego.
6. Wykonawca zobowiązany jest na czas wykonywania naprawy łącza telefonicznego zabezpieczyć ochronę obiektu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania wydruków ze stacji monitorującej przez jeden rok i umożliwienia do ich wglądu na każde żądanie Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego informowania Wykonawcy o:
 - a) awariach systemu alarmowego,
 - b) zmianach ustalonych godzin włączeń i wyłączeń systemu alarmowego,
 - c) zmianach dotyczących odbiorców i Zamawiającego.
9. Za alarmy nieuzasadnione uznaje się sygnał z obiektu spowodowane przez użytkownika bez uzasadnionej przyczyny (dotyczy również przycisków napadowych).
10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania usługi monitorowania, jeśli powodem są następujące okoliczności:
 - a) niewłaściwa praca systemu alarmowego lub jego części spowodowane z winy Zamawiającego,
 - b) niesprawne lub uszkodzone łącza elektroniczne,
 - c) zakłócenia transmisji radiowych.
11. Wszelkie reklamacje dotyczące monitorowania Zamawiający zgłasza pisemnie Wykonawcy w ciągu 14 dni od zaistniałego zdarzenia.

III. System antynapadowy

1. W obiekcie Hali Widowiskowo-Sportowej jest zainstalowany system antynapadowy, działający w oparciu o pilota wysyłającego sygnał. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia patrolu interwencyjnego będącego w stanie zareagować na ewentualny alarm płynący z nadajnika w ciągu maksymalnie 15 minut.

2. Jeżeli Wykonawca nie posiada własnego patrolu interwencyjnego zobowiązany jest do zapewnienia w tym zakresie podwykonawcy, informując o tym Zamawiającego (Załącznik nr 2).

IV. Postanowienia ogólne

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia siebie i osób wykonujących ochronę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym niniejszą umową i przedłożenia kopii polisy na kwotę minimum 200.000 złotych Zamawiającemu oraz utrzymywania tego ubezpieczenia przez czas trwania umowy.
2. Wykonawca sporządzi regulamin pełnienia służby w obiekcie, grafik dyżurów, wyposaży strażników w niezbędny sprzęt, odzież w ścisłym uzgodnieniu z kierownikiem obiektu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę, a w przypadku stwierdzenia rażących uchybień do wydania stosownych poleceń.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin ochrony stałej obiektu w stosunku do przedstawionych w załączonym harmonogramie oraz wyłączenia niektórych części obiektu z ochrony, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia zamiast ochrony stałej obiektu – ochrony doraźnej ustalonej indywidualnie.

V. Wymagane dokumenty:

Wykonawca wraz z ofertą musi przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, iż dysponuje następującymi dokumentami:

1. Dokumenty potwierdzające, że dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym i technicznym:
 - a) wykonawca wykaże dysponowanie osobami (pracownikami ochrony fizycznej), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, bez wymaganego stopnia licencji, odpowiednio umundurowanymi;
 - b) Wykonawca wykaże, że dysponuje zmotoryzowanym patrolem interwencyjnym, wyposażonym w środki przymusu bezpośredniego oraz możliwości łączności bezprzewodowej, którego czas reakcji – po wezwaniu do obiektu – nie będzie dłuższy niż 15 minut – wykonawca może to zadanie zlecić podwykonawcom, jednakże musi taki fakt udokumentować Zamawiającemu.
2. Dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykonawcy, a także zaświadczające o jego kondycji ekonomicznej:
 - Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej jednej usługi o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia, w ciągu ostatnich dwóch lat;
 - Wykonawca wykaże posiadanie dokumentów, potwierdzających, że jest uprawniony do wykonywania przedmiotu zamówienia – koncesja wydana przez MSWiA na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114 poz. 740

z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie określonym w niniejszym postępowaniu;

- Wykonawca wykaże posiadanie decyzji dotyczącej przydziału częstotliwości i zezwolenia na użytkowanie urządzeń radiokomunikacyjnych;
- Wykonawca wykaże posiadanie polisy lub innego dokumentu bezpieczeństwa potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z minimalną sumą ubezpieczenia 200.000 złotych – Wykonawca ma obowiązek utrzymania ważności polisy przy zachowaniu kwoty na cały okres świadczenia usług;
- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Gospodarczej;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.

W momencie składania oferty, Wykonawca przedłoży jedynie oświadczenie o spełnieniu wszystkich kryteriów z sekcji: Wymagane dokumenty. Zamawiający po wyborze Wykonawcy, a przed podpisaniem umowy będzie żądał przedstawienia wszystkich stosownych zaświadczeń na piśmie w formie oryginału lub za zgodność z oryginałem. W przypadku braków, nie dających się wyeliminować, Zamawiający wybierze kolejną ofertę z listy, zgodnie z przyjętą punktacją.

VI. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium, na cały okres związania ofertą, jako zabezpieczenia złożonej oferty. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 2.000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 00/100). Wadium winno być wniesione na cały okres związania ofertą. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości(Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
2. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: **PKO Bank Polski 84 1020 5040 0000 6102 0212 1739** z dopiskiem „Wadium – „Bezpośrednia ochrona fizyczna osób i mienia w obiekcie Hali Widowiskowo-Sportowej przy ul. Sienkiewicza 3 w Świeciu”. Wykonawca powinien dołączyć do oferty kserokopię wniesienia wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu zostało wniesione w terminie, będzie decydowała data obciążenia rachunku Wykonawcy.
 3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy na przedmiotowe usługi.
 4. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy.

VII. Sposób przygotowania oferty:

Oferty należy składać wyłącznie na **formularzu**. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1), oświadczenie o posiadaniu patrolu interwencyjnego (Załącznik nr 2) oraz dowód uiszczenia wadium.

Oferty należy wysyłać na adres:

Vistula-Park Świecie Sp. z o.o.
ul. Sienkiewicza 3
86-100 Świecie

lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@vistulapark.pl

do dnia **08.01.2020r. do godz. 12⁰⁰**.

Niniejsze zaproszenie do złożenia oferty cenowej zostanie również opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.vistulapark.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Uwaga! Zamawiający dopuszcza pisemną negocjację cen z dwoma najlepszymi oferentami.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: Najkorzystniejsza cena – 100%..